



แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
เมื่อวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2562

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่ละหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และจัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ พ.ศ.2556-2560 ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 – 2564) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : ร้อยละของข้อร้องเรียนด้านการทุจริตที่ได้รับการแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 โครงสร้างคณะ/วิทยาลัย	2
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	3
1.4 ข้อมูลพื้นฐานคณะ/วิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	4
1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.4.2 พันธกิจ (Mission)	4
1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.4.4 เสาหลัก (Pillar)	4
1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)	4
1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)	4
1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	4
1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)	4
1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาคณะ/วิทยาลัย (Development Goals)	5
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	6
2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	6
2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	6
2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของคณะ/วิทยาลัย	7
2.3.1 ยุทธศาสตร์	7
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	7
2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	8
2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	9
2.5 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	10
2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี	10
2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	14
ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	17
3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ	17
3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	18

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	20
รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	22
ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	30

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

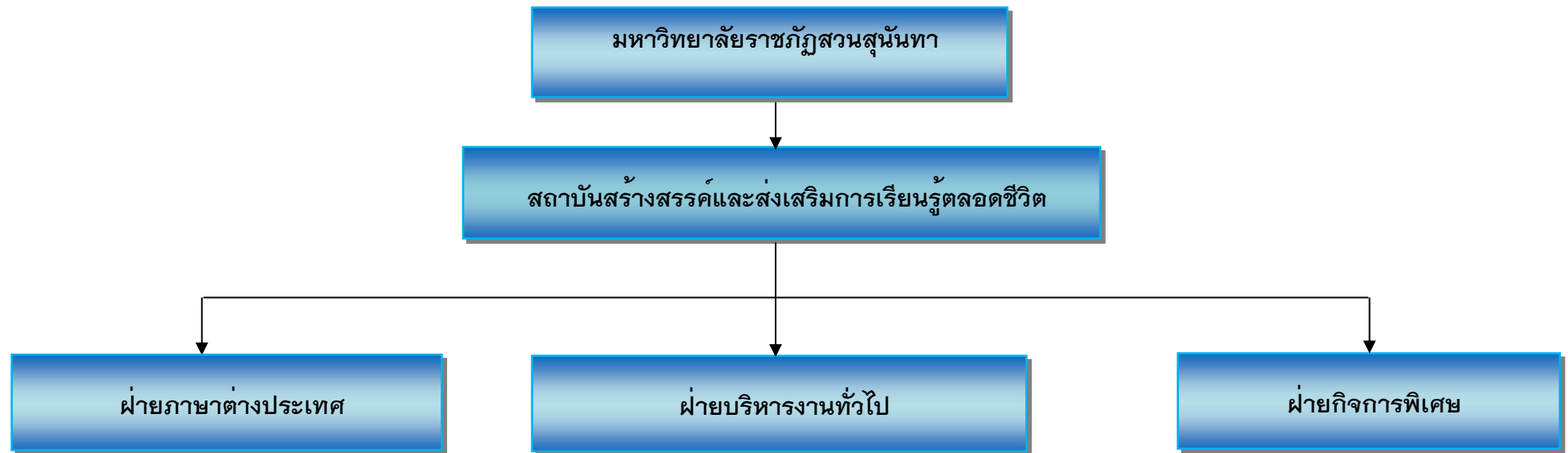
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน รัฐมนตรีที่ดูแลนโยบายการบริหารจัดการที่ดี โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแลให้องค์กรในภาครัฐ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนการโครงการตามยุทธศาสตร์ อำนาจและการประสานการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ติดตามและประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2552-2555 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับภาคีทุกภาคส่วนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบูรณาการในด้านการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ จึงเห็นสมควรให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของแต่ละหน่วยงาน

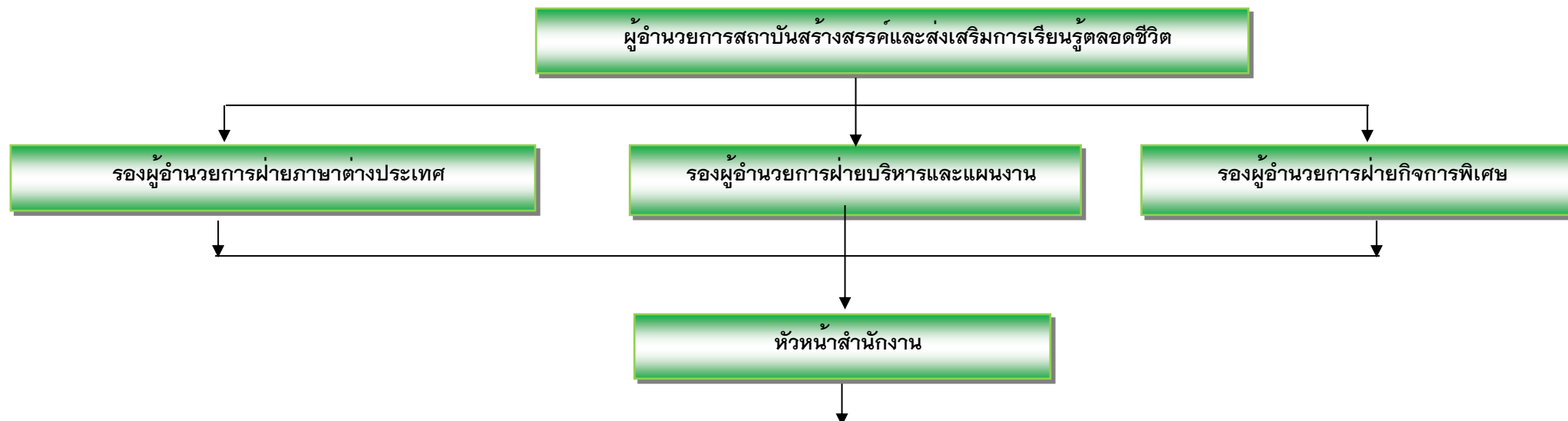
เนื่องจากปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง และยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทย ทุกภาคส่วนจึงต้องให้ความตระหนักต่อปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติรวมถึงต้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงนำมาสู่การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556-2560) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้มีแนวทางในการขับเคลื่อนกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2560 ของแต่ละหน่วยงาน พร้อมกับนำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐไปบรรจุไว้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ของประเทศไทย จึงได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต และประพจน์มิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วย

1.2 โครงสร้างสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)



1. ฝ่ายภาษาต่างประเทศ

- 1.1 งานภาษาต่างประเทศ
- 1.2 งานอบรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- 1.3 งานวิชาการ
- 1.4 งานแนะแนว

2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 2.1 งานบริหารงานบุคคล
- 2.2 งานธุรการและสารบรรณ
- 2.3 งานพัสดุ
- 2.4 งานการเงิน
- 2.5 งานประชาสัมพันธ์
- 2.6 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สารสนเทศ

1.4 ข้อมูลพื้นฐานสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

สถาบันชั้นนำในระดับอุดมศึกษาไทยที่ให้บริการทางด้านวิชาการด้านภาษาอังกฤษ

1.4.2 พันธกิจ (Mission)

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการอบรมด้านภาษาต่างประเทศให้มีความพร้อมในการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน
2. พัฒนาศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศทั้งนักศึกษา บุคลากรและบุคคลทั่วไป
3. พัฒนา ให้บริการ และถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ นวัตกรรมกรรม การเรียนรู้ เทคโนโลยี ศิลปวัฒนธรรมแก่บุคคลทั่วไป ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
4. สร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยทุกรูปแบบแก่ทุกกลุ่มเป้าหมาย

1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

พัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษทั้งนักศึกษา บุคลากรและบุคคลทั่วไป

1.4.4 เสาหลัก (Pillar)

- Learning to know เป็นการเรียนเพื่อรู้
- Learning to do เป็นการเรียนเพื่อนำไปใช้งาน
- Learning to live together เป็นการเรียนรู้เพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสันติ
- Learning to be เป็นการเรียนรู้เพื่อความเป็นมนุษย์

1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)

1. มีความหนึ่งเดียวกัน (Unity)
2. มีความศรัทธาเชื่อมั่นในงานในองค์กร (trust)
3. มีเกียรติ สง่างาม มีศักดิ์ศรีและความภาคภูมิใจ (Dignity)

1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)

สร้างสรรค์การเรียนรู้ มุ่งสู่การเป็นนักปฏิบัติ อย่างมีคุณธรรม

1.4.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากลและส่งเสริมบริการวิชาการในหลากหลายมิติ

1.4.8 ค่านิยมหลัก (Core Values)

1. มีนวัตกรรม (innovation)
2. ทำงานอย่างมีพลวัต (dynamic)
3. เท้าทันเทคโนโลยี (Hi-Tech)

1.4.9 เป้าหมายการพัฒนาหน่วยงาน (Development Goals)

เป้าหมายที่ 1 : การให้บริการบุคคล องค์กร และหน่วยงานต่างๆ ในชุมชนเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

เป้าหมายที่ 2 : พัฒนานักศึกษาให้มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและความรู้ในระดับที่สามารถนำไปใช้ในวิชาชีพ และชีวิตประจำวันได้

เป้าหมายที่ 3 : การพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะทางด้านความสามารถพิเศษ (TALENT) ในระดับที่สามารถนำไปใช้ในวิชาชีพ

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.1 นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. บุคคลต้องไม่กระทำการใดอันมีลักษณะที่ได้รับผลประโยชน์ส่วนตัว แต่ผลประโยชน์ดังกล่าวนั้น ได้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ บุคลากรผู้นั้นรับผิดชอบอยู่ และเป็นผลทำให้บุคลากรนั้นขาดการตัดสินใจบนพื้นฐานที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวมที่ก่อให้เกิด การทุจริต การยกยอกผลประโยชน์และการคอร์รัปชัน

2. บุคลากรทุกระดับไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ต้องปฏิบัติตามแนวทาง ที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

(1) ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการ ทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการเตรียม ความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากมหาวิทยาลัย หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดเวลา

(3) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือ โดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(4) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

(5) การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ เช่น ของขวัญ ความบันเทิง การ ท่องเที่ยว ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่าง ประเทศ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการ หรือละเว้นกระทำการใดๆ อัน เป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงต้องไม่ส่งเสริม หรือมี ส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำความดังกล่าวด้วย

3. ไม่ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ ในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและญาติหรือพวก พ้องให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

4. ไม่นำข้อมูลของมหาวิทยาลัย ไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือทำให้เกิดประโยชน์ ความได้เปรียบเสียเปรียบในการแข่งขัน ต่อการดำเนินงานทางด้านการจำหน่ายสินค้า การจัดซื้อจัด จ้างและส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

5. ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้ บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศ คณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากลูกค้าหรือผู้ที่มีสัญญาผูกพันกับ มหาวิทยาลัย หรือจากผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อผู้ให้

6. ไม่ให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน

7. ไม่ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตนและญาติ

8. ให้หน่วยงานรายงานการให้หรือรับสินบน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

9. ให้กองบริหารงานบุคคลตรวจสอบและสรุปรายงานผลเกี่ยวกับการให้หรือรับสินบนและ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเสนอต่ออธิการบดี

10. หากบุคลากรไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีการกระทำลักษณะหนึ่งลักษณะใดอันเป็น การขัดต่อนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้ หรือรับสินบน และการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยและจะถูกดำเนินการทางวินัยตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หรือระเบียบเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

1) บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต

2) บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของ มหาวิทยาลัย

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของ มหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์ (หน่วยงาน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาสถาบันสร้างสรรค์ให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

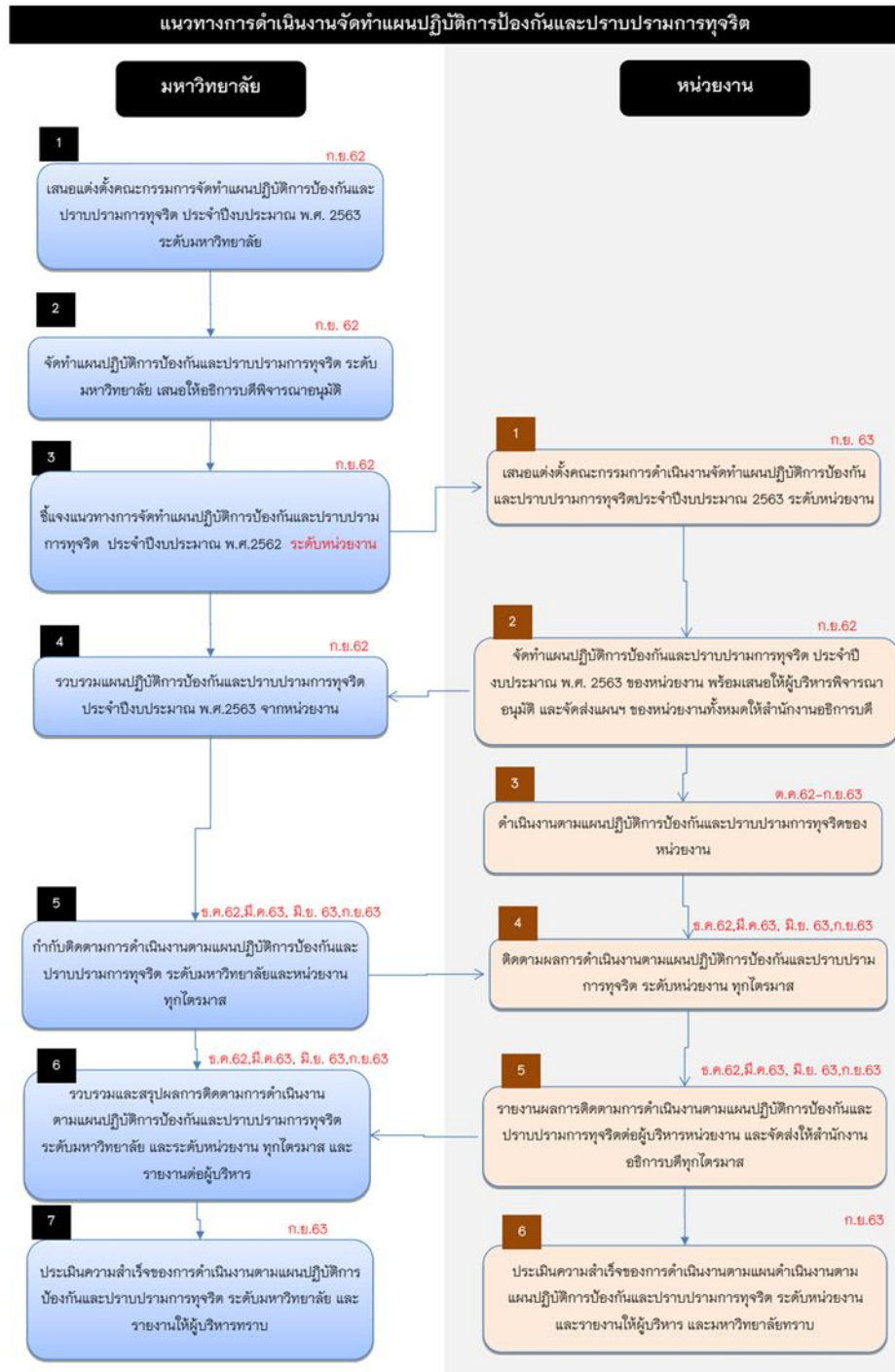
2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (หน่วยงาน)

มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและ เกิดธรรมาภิบาล

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต	75
2. ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	≥ 4.80

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แนวทางการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				60	61	62	63	64		60	61	62	63	64	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต															
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต															
1.5	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและจิตสาธารณะ	2) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ	1.5.3) ร้อยละของบุคลากรที่ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อสังคม	-		40	75	75	บุคลากรหน่วยงาน	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย															
2.1	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	1) เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี2) เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการเผยแพร่อย่างครบถ้วนตามแนวทางที่กำหนด			100	100	100	120 ข่าว	-	-	-	-	-	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2.2	โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้	2.2.1) ร้อยละของประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี			100	100	100	ประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับฯ						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				60	61	62	63	64		60	61	62	63	64	
		2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	2.2.2) ร้อยละของงานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด			95	100	100	งานที่มีการดำเนินการตามจุดควบคุมที่กำหนด						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก															
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต															
3.1	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	3.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ			80	100	100	-หัวหน้าสำนักงาน -หัวหน้างานพัสดุ -เจ้าหน้าที่พัสดุ -หัวหน้างานการเงิน -เจ้าหน้าที่การเงิน						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3.2	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	3.2.1) ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ		-	ระดับ ≥4	100	100	บุคลากรในหน่วยงาน						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3.3	การเผยแพร่ให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	1) เพื่อสร้างความรู้และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	3.2.1) ร้อยละของบุคลากรที่รับรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ	-	-	≥80	≥80	≥80	บุคลากรในหน่วยงาน						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3.6	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ	1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต	3.6.2) จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม			≥5	4	4	ตัวแทนของหน่วยงาน						ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				60	61	62	63	64		60	61	62	63	64	
	เกี่ยวกับการ ต่อต้านการทุจริต														
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต															
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการขอรองเรียนที่มีประสิทธิภาพ															
4.1	โครงการจัดการ ขอรองเรียน	10.1) เพื่อให้ขอรองเรียนได้รับ การแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	10.1.1) ร้อยละของขอรองเรียนที่ ได้รับการแก้ไขในเวลาที่กำหนด			100	100	100	ขอรองเรียนที่ได้รับ การแก้ไขใน ระยะเวลาที่กำหนด						ฝ่าย ภาษาต่างประเทศ

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี 2563	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่เฝ้าระวังการทุจริต									
เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต									
1.5	กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคม และจิตสาธารณะ	2)เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิต สาธารณะ	1.5.3) ร้อยละของบุคลากรที่ ทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อ สังคม	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรของ มหาวิทยาลัยที่มีการทำ/เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคมและจิต สาธารณะต่อจำนวนบุคลากร ทั้งหมด	75	บุคลากรหน่วยงาน	ต.ค.62- ก.ย.63	-	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย									
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย									
2.1	กิจกรรมเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย	1)เพื่อประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทาในการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี2) เพื่อสนับสนุน ให้หน่วยงานได้ใช้ Social Media ในการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย3) เพื่อประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริต	2.1.1) ร้อยละของข้อมูลที่มีการ เผยแพร่อย่างครบถ้วนตาม แนวทางที่กำหนด	พิจารณาจากจำนวนข่าวที่มีการ เผยแพร่ ผ่าน เว็บไซต์ ซึ่ง ประกอบด้วยภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ โดยกำหนดให้ หน่วยงานจัดการศึกษาจำนวน 240 ข่าว หน่วยสนับสนุนการศึกษาจำนวน 120 ข่าว	100	120 ข่าว	ต.ค.62- ก.ย.63	-	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
2.2	โครงการบริหารความ เสี่ยงและควบคุม ภายใน	1) เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงาน สามารถหาวิธีการจัดการกับ ความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลด ความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับ ได้	2.2.1) ร้อยละของประเด็น ความเสี่ยงที่ได้รับการควบคุม และลดระดับความเสี่ยงเทียบ กับประเด็นความเสี่ยงทั้งหมด ที่กำหนดขึ้นต่อปี	พิจารณาจากประเด็นความเสี่ยงที่ ได้รับการควบคุมและลดระดับ ความเสี่ยงเทียบกับประเด็นความ เสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี	100	ประเด็นความเสี่ยง ที่ได้รับการควบคุม และลดระดับฯ	ต.ค.62- ก.ย.63	-	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี 2563	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		2) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการ ดำเนิน งานจะบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ที่วางไว้	2.2.2) ร้อยละของงานที่มีการ ดำเนินการตามจุดควบคุมที่ กำหนด	พิจารณาจากจำนวนของงานที่ ดำเนินการควบคุมภายในตาม ภาระงานที่กำหนด	100	งานที่มีการ ดำเนินการตามจุด ควบคุมที่กำหนด	ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก									
เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบและไม่มีการทุจริต									
3.1	ส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ	1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ และสามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	3.1.1) ร้อยละของบุคลากรที่ เกี่ยวข้องที่เข้าอบรมเกี่ยวกับ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง (หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้างาน พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้างาน การเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน) ที่ เข้าอบรมเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ	100	-หัวหน้าสำนักงาน -หัวหน้างานพัสดุ -เจ้าหน้าที่พัสดุ -หัวหน้างาน การเงิน -เจ้าหน้าที่การเงิน	ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
3.2	ส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ	1) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ บุคลากรปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ	3.2.1) ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพต่อ จำนวนบุคลากรทั้งหมด	100	บุคลากรใน หน่วยงาน	ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
3.3	การเผยแพร่ ให้ ความรู้และปลูก จิตสำนึกในการปฏิบัติ ตนตามจรรยาบรรณ	1)เพื่อสร้างความรู้และปลูก จิตสำนึกให้บุคลากรปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ	3.2.1) ร้อยละของบุคลากรที่ รับรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณ วิชาชีพ	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ รับรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพต่อจำนวน บุคลากรทั้งหมด	≥80	บุคลากรใน หน่วยงาน	ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
3.6	ส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การต่อต้านการทุจริต	1)เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการ ทุจริต	3.6.2) จำนวนบุคลากรที่เข้า ร่วมการอบรม	พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่เข้า ร่วมการอบรมการต่อต้านการ ทุจริต	≥4	ตัวแทนของ หน่วยงาน	ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต									
เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ									

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำอธิบายตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี 2563	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1	โครงการจัดการหอ เรียน	1) เพื่อให้หอเรียนได้รับการ แก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	4.1.1) ร้อยละของหอเรียนที่ ได้รับการแก้ไขในเวลาที่ กำหนด	พิจารณาจากหอเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตในหน้าที่การจัดซื้อ-จัด จ้าง ที่ได้รับการแก้ไขในระยะเวลา ที่กำหนด	100		ต.ค.62- ก.ย.63	—	ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด

3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย

5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2563

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของ คณะ/วิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนางองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกไตรมาส พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563



คำสั่งสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต(สสร.)

ที่ ๗๑๒/๒๕๖๒

เรื่อง

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับหน่วยงาน บรรลุ
วัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งตอบสนองต่อพันธกิจ วิสัยทัศน์ และสอดคล้องกับหน่วยทางการดำเนิน
งานของมหาวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริต ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

คณะกรรมการ

๑. ผู้อำนวยการสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง	กรรมการ
๔. นางสาวสโรชา บินอับดุลเลาะ	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงหนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์	กรรมการ
๖. นายสุพัต เสกทวีลาภ	กรรมการ
๗. นางสาวจินตนา คำรงสันติธรรม	กรรมการ
๘. นางจิตร์กันยา ปิมปา	กรรมการ
๙. นางบุญทิต ทองยศ	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฏฐณิชา วิทยาถาวร	กรรมการและเลขานุการ

- ๒ -

คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๔. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๕. รวบรวม และรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและผู้บริหารของหน่วยงานได้รับทราบทุกไตรมาส
๖. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

Kevin Wongkadda

(ผศ.ดร.กวิน วงศ์ดี)

ผู้อำนวยการสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้
ตลอดชีวิต สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด
ชีวิต(สสร.)

24ก.ค.62 เวลา 13:01:15 Non-FW Server Sign
Signature Code : 0AAx4-DMAQs-A1ADk-WUQ8B

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต



รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ครั้งที่ 1/2563

วันศุกร์ที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เวลา 10.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
อาคาร 31 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ครั้งที่
1/2563

วันศุกร์ที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เวลา 10.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
อาคาร 31 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กวิน	วงศ์สิทธิ์	ผู้อำนวยการ
2. อาจารย์นฤมล	ชมโฉม	รองผู้อำนวยการ
3. นางสาวณัฐธินิชา	วิทยาถาวร	กรรมการ
4. นายสุพัต	เสกทวีลาภ	กรรมการ
5. ว่าที่ ร.ต.หญิงหนึ่งฤทัย	สนั่นรัมย์	กรรมการ
6. นางสาวสโรชา	บินอับดุลเลาะ	กรรมการ
7. นางบุญทิน	ทองยศ	กรรมการ
8. นางสาวจินตนา	ดำรงสันติธรรม	กรรมการ
9. นางจิตรกัญญา	ปิมปา	กรรมการ
10. นายพงศ์ศักดิ์	รุ่งสง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุม : เวลา 10.00 น.

ประธานที่ประชุม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กวิน วงศ์สิทธิ์
ผู้อำนวยการสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด

ชีวิต

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ทราบว่า สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีกำหนดการเดินทางไปเสนอบทความวิจัยต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ ประเทศเยอรมัน และออสเตรีย ในเดือนตุลาคม 2562

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายวิชาหมวดเลือกเสรี

4.1.1 หมวดภาษาอังกฤษ

ว่าที่ ร.ต.หญิงหนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์ รักษาการหัวหน้าฝ่ายภาษาต่างประเทศ แจ้งในที่ประชุมทราบว่า ภาคเรียนที่ 1/2562 ฝ่ายภาษาต่างประเทศ จะเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาเลือกเสรี จำนวน 4 รายวิชา ดังต่อไปนี้

หลักสูตรวิชาเลือกเสรี

- 1) รายวิชา LPC1001 การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ระดับ 1
- 2) รายวิชา LPC1009 มารยาทสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพ
- 3) รายวิชา LPC1012 การเรียนรู้ในตนและประสบการณ์ชีวิต
- 4) รายวิชา LPC1013 ชีวิตและสร้างสรรค์

4.1.2 การสอบภาษาอังกฤษ

นำเสนอโดย นายสุพัต เสกทวีลาภ

นายสุพัต เสกทวีลาภ รายงานในที่ประชุม เรื่องการเตรียมความพร้อมแจกรหัสการใช้โปรแกรม รหัส Speexx ในการประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในวันที่ 26 สิงหาคม 2562 ว่า ได้ดำเนินการประสานงานกับกองบริหารงานบุคคล เรื่องการเตรียมเอกสารและขั้นตอนดำเนินการแจกรหัสเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สิ้นไตรมาส 3

นำเสนอโดย : นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง

ในไตรมาส 3 (เมษายน – มิถุนายน 2562) ผลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณนั้นอยู่ที่ร้อยละ 79.43 โดยงบประมาณยังเพียงพอต่อการเบิกจ่ายสำหรับฝ่ายงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2562) ทั้งนี้ให้ฝ่ายงานต่าง ๆ ดำเนินการส่งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปและแผนงานเบิกจ่ายภายในวันที่ 15 กันยายน 2562

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

นำเสนอโดย : นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง

บรรลุทุกตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 10 เดือน) บรรลุทั้งหมดจำนวน 13 ตัวชี้วัด จากจำนวน 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละการบรรลุเป้าหมาย 81.25 ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ มีจำนวน 3 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ) ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4/5 ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย(22A) ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4/5 ตัวชี้วัดที่ 4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์(24) ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4/5

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขอแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

นำเสนอโดย : นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง

ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ฝ่ายติดตามงบประมาณและสารสนเทศ ได้กรอบวงเงินงบประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ทบทวนภาคเรียนที่1/2561) สำหรับเป็นข้อมูลงบประมาณรายจ่ายในการวางแผนดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในระบบ ERP ซึ่งทางงานแผนงานและงบประมาณ ได้ดำเนินการบันทึกในระบบ ERP จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,597,300.00 บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้วดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณ (บาท)		
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1,309,420.00		1,309,420.00
2) ค่าใช้จ่ายตามยุทธศาสตร์	729,880.00	558,000.00	1,287,880.00
2.1) ยุทธศาสตร์ที่ 1	729,880.00	558,000.00	1,287,880.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	2,039,300.00	558,000.00	2,597,300.00

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการด้าน ๆ ระยะ 5 ปี (2560-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

นำเสนอโดย : นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง

ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งให้ระดับหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการด้าน ๆ ระยะ 5 ปี (2560-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เป้าประสงค์ ของระดับมหาวิทยาลัยนั้น ในการนี้ฝ่ายแผนงานขอแจ้งให้แต่ละฝ่ายงานดำเนินการจัดทำแผนงานปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2562 ดังต่อไปนี้

1. แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง
2. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง
3. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564)
ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง

4. แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ระยะ 2 ปี (2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง
5. แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง
6. แผนปฏิบัติงานการพัฒนาเอกลักษณ์ ประจำปีการศึกษา 2562
ผู้รับผิดชอบ นายพงศ์ศักดิ์ รุ่งสง
7. แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสโรชา บินอับดุลเลาะ
8. แผนปฏิบัติการด้านจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสโรชา บินอับดุลเลาะ
9. แผนพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวจินตนา ดำรงสันติธรรม
10. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวจินตนา ดำรงสันติธรรม
11. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการหารายได้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฏฐณิชา วิทยาถาวร
12. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฏฐณิชา วิทยาถาวร
13. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ผู้รับผิดชอบ นายสุพัต เสกทวีลาภ
14. แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.หญิงหนึ่งฤทัย สนั่นรัมย์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 : เรื่องอื่น ๆ

6.1 การเบิกจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง

นำเสนอโดย : นางสาวสโรชา บินอับดุลเลาะ

ตามที่ ผู้อำนวยการได้มอบหมายให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 2 รายการ
คือ

1. ชั่งวางรองเท้าของหน่วยงาน พบว่า ได้ดำเนินการเบิกจ่ายในระบบ erp
เรียบร้อยแล้ว

2.การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับห้องเรียน ได้ดำเนินการ
ประสานงานกับฝ่ายแผนงานและงบประมาณ พบว่า ได้ดำเนินการโอนงบประมาณ และประสานผู้รับจ้าง
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

พงศ์ดี

(นายพงศ์ดี รุ่งสง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กวิน วงศ์สิทธิ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการ







บันทึกข้อความ

ขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต(สสสร.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
โทร.๑๔๔๒

ที่ สสสร./ ๑๓๕๓ **วันที่** ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยกองนโยบายและแผนได้มีนโยบายให้แต่ละหน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องและมีการบริหารจัดการ รวมทั้งการดำเนินงานในทิศทางเดียวกันกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้ดำเนินการรวบรวมจากฝ่ายงานต่าง ๆ และนำเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ แผน ประกอบด้วย

- ๑.แผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
- ๒.แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย
- ๓.แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๔.แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้
- ๕.แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- ๖.แผนพัฒนาบุคลากร
- ๗.แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๘.แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
- ๙.แผนการจัดการความรู้

๑๐. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

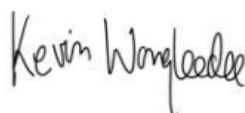
๑๑. แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาเอกลักษณ์

๑๒. แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓. แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายที่วางไว้ สถาบันสร้างสรรค์และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จึงมีความประสงค์ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ดังกล่าวในข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



(ผศ.ดร.กวิน วงศ์สีดี)

ผู้อำนวยการสถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้

ตลอดชีวิต สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้

ตลอดชีวิต(สสร.)

17 ก.ย. 62 เวลา 12:05:51 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NgAxA-EEAMg-A2AEM-ANgA2

อนุมัติ



(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

17 ก.ย. 62 เวลา 18:37:10 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QQBGA-EQAMw-AAADA-AMQAZ

หมายเหตุ ไฟล์รูปเล่มจะบันทึกลงแผ่นซีดีและนำส่งกองนโยบายและแผนต่อไป